

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

ГБОУ СОШ №8

п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель.

Протокол № 15 от «21» 11 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 159-ПК от «01» 12 2015 г.

по ГБОУ СОШ №8

п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель

Директор школы:  В.М.Суровцев/



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ И ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

ГБОУ средней общеобразовательной школы №8
п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель Самарской области
имени Воина-интернационалиста С.А. Кафидова
и структурного подразделения д/сад «Тополёк».

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников ГБОУ средней общеобразовательной школы №8 п.г.т. Алексеевка г.о. Кинель и структурного подразделения д/сад «Тополёк» (далее- образовательное учреждение) является документом, регламентирующим работу образовательного учреждения по профессиональной переподготовке и повышению квалификации педагогов.

1.2. Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников образовательного учреждения (далее- Положение) устанавливает порядок направления учителей на курсы профессиональной переподготовки и повышения квалификации, отчетности после их завершения.

1.3. Положение призвано обеспечить:

- упорядочение и развитие системы профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников образовательного учреждения;
- положительное изменение качественных показателей труда педагогических работников и деятельности образовательного учреждения в целом.

2. Цели и задачи повышения квалификации.

2.1. Целями профессиональной переподготовки и повышения квалификации являются развитие профессионального мастерства, обновление теоретических и практических знаний педагогических работников образовательного учреждения в соответствии с современными требованиями уровня квалификации и необходимостью освоения инновационных методов решения профессиональных задач.

2.2. Задачами повышения квалификации являются;

- изучение и анализ новых нормативно-правовых документов;
- содействие в определении содержания самообразования учителя, педагога, заместителя руководителя, заведующего структурным подразделением, руководителя.
- максимальное удовлетворение запросов педагогов на курсовую переподготовку;
- организация непрерывного профессионального образования педагогических кадров через внешкольную и внутришкольную систему повышения квалификации;
- организация мониторинга профессионального роста педагогов;

- оказание помощи и поддержки педагогическим кадрам в подготовке к аттестации и внедрение инноваций в учебный процесс;
- апробация новых технологий, учебно-методических комплексов, изучение эффективности педагогических инноваций и экспериментов;
- выработка методических рекомендаций в помощь педагогическим работникам, подготовка публикаций;
- создание временно инициативных групп по изучению и внедрению результативного опыта и педагогического мастерства, и групп по использованию на практике новейших достижений педагогической науки, новаторских методов и технологий обучения и воспитания;
- развитие и совершенствование системы дистанционного обучения педагогических кадров;
- развитие управленческих умений.

3. Организация повышения квалификации педагогических работников.

3.1. Система профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов образовательного учреждения реализует следующие направления:

- повышение квалификации;
- профессиональная переподготовка.

3.2. Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

- специальное обучение (курсы), организуемое в образовательном учреждении системы повышения квалификации работников образования (в том числе дистанционное);
- обучение в высшем учебном заведении по направлению образовательной или управленческой деятельности;
- экспериментирование в практике, активное участие в методических мероприятиях разного уровня;
- самообразование.

3.3. Целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, необходимым для выполнения нового вида профессиональной педагогической деятельности. По результатам прохождения профессиональной переподготовки специалисты получают диплом государственного образца, удостоверяющий их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определённой сфере.

3.4. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогов образовательного учреждения может проводиться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным образовательным программам.

3.5. Основанием для издания приказа о направлении на курсы профессиональной переподготовки и повышения квалификации являются:

- план повышения квалификации педагогических работников;
- вызов на учебную сессию ВУЗом;
- заявление педагога.

3.6. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации работников образования в образовательном учреждении проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года в течение трудовой деятельности в образовательном учреждении. Периодичность прохождения профессиональной переподготовки и повышения квалификации устанавливается администрацией образовательного учреждения.

3.7. С целью создания условий для непрерывного профессионального образования педагогических кадров заместителем директора по учебно-воспитательной работе, заведующим структурным подразделением д/сад «Тополёк» ежегодно создаётся программа повышения квалификации педагогических кадров.

3.8. Плановое повышение квалификации и профессиональной переподготовки считается пройденным, если педагогический работник образовательного учреждения успешно освоил программу курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки и подтвердил удостоверение о пройденном обучении.

3.9. Руководитель образовательного учреждения назначает из числа администрации лицо, ответственное за организацию и координацию работы по повышению квалификации педагогических работников, которое - доводит до сведения педагогических работников перечень предлагаемых курсов;

- извещает педагогических работников о перспективном и текущем плане повышения квалификации;
- проводит анализ целесообразности предлагаемых и выбранных педагогами курсов для их использования в накопительной системе повышения квалификации, реализации Образовательной программы образовательного учреждения;
- оказывает методическую помощь педагогу по выбору курсов, учитывая его образовательные потребности, проблемы, и с учётом реализации Образовательной программы и Программы образовательного учреждения;
- согласовывает индивидуальный образовательный маршрут повышения квалификации и профессиональной переподготовке педагога;
- осуществляет деятельность по реализации перспективного плана повышения квалификации и профессиональной переподготовке;
- составляет заявку и издаёт приказ по образовательному учреждению о направлении на курсы.

4. Отчётность по результатам прохождения профессиональной переподготовке повышении квалификации.

4.1. По результатам прохождения профессиональной переподготовке и повышения квалификации педагогические работники предъявляют документы государственного образца, подтверждающее их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере:

- удостоверение о повышении квалификации и профессиональной переподготовке;
- свидетельство о повышении квалификации профессиональной переподготовке;
- сертификат о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинаров.

4.2. Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовке учителей предоставляются заместителю директора школы по УВР, заведующему структурным подразделением.

Срок действия настоящего Положения с момента его утверждения и до принятия нового.